

KOOSKÕLASTATUD

Õppenõukogu 12.11.2019, otsus number nr 1-1.1; õpilasesindus 20.11.2019, protokoll nr 1 ja hoolekogu 5.12.2019, protokoll nr 1.

KEHTESTATUD 20.12.2019.a. käskkirjaga nr 1-1/178.

VALGA JAANIKESE KOOLI ÕPILASKODU KODUKORD

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Valga Jaanikese Kooli õpilaskodu kodukord kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 39 lg 3 ja 4 alusel.

1.2. Õpilaskodusse võetakse lapsevanema avalduse alusel vastu õpilased, kelle vajadustele vastavate õppimis-, elamis- ja kasvatustingimuste tagamiseks on õpilaskodus elamine omavalitsuse lastekaitsetöötaja või koolivälise nõustamismeeskonna hinnangul tugiteenusena vajalik.

2. ÕPILASE ELUKORRALDUS ÕPILASKODUS

2.1. Õpilaskodu on avatakse esmaspäeval kell 7.15 ja suletakse reedel kell 14.00.

2.2. Õpilasele võimaldatakse õpilaskodus elamine kogu õppeaasta jooksul, välja arvatud nädalavahetused, riiklikud pühad ja koolivaheajad. Vajadusel võib õpilane elada õpilaskodus ka lühema perioodi vältel. Vanem täpsustab oma avalduses, millisel ajavahemikul või millistel nädalapäevadel õpilane õpilaskodus elamist vajab.

2.3. Õpilased lahkuvad reedel ja saabuvad esmaspäeval lapsevanemaga (hooldajaga) kokku lepitud kellaaegadel. Vanematega on kokku lepitud, kuidas laps kodust kooli ja koolist koju läheb.

2.4. Õpilaskodus toimub tegevus kooli päevakava alusel:

7.00-7.30 äratus, hügieenitoimingud, tubade korrastamine;

7.30-7.50 hommikusöök;

8.20-14.45 tunnid;

14.50-15.50 jalutuskäik, ringid, õppekäigud;

16.00 oode;

16.15-18.00 arendustegevus õpilaskodu kasvataja plaani järgi, järgmiseks koolipäevaks valmistumine;

18.00-19.00 sportlik tegevus, lastesaated, saun;

19.00 õhtusöök;

19.30-20.00 vaba tegevus õpilaskodu kasvataja plaani järgi, sportlik tegevus;

20.00-20.30 õhtused hügieenitoimingud;

20.30-21.30 vaikne tund;

21.30 öörahu.

2.5. Õpilaskodu õpilasele on tagatud meditsiiniline teenindamine ja kõik vajalikud tugiteenused.

2.6. Probleemide korral pöördub õpilaskodu õpilane kasvataja poole.

2.7. Õpilaskodu tubade ukSED on õppepäeva jooksul lukustatud. Toad lukustatakse hommikuti kell 7.55.

2.8. Õpilased annavad oma nutiseadmed öörahu ajaks kasvatajate tuppa hoiule.

2.9. Õpilaskodust lahkumine nädala sees on lubatud ainult klassijuhataja ja kasvataja loal kokkuleppel lapsevanemaga (eestkostja/hooldaja).

2.10. Õpilane tuleb nädala alguses õpilaskodusse nädalaks vajalike puhaste riietega.

2.11. Isikliku ihupesu ja sokid peseb õpilane vajadusel ise käsitsi, märjad riided kuivatatakse kuivatuskapis.

- 2.12. Voodipesu vahetamine toimub iga 10 koolipäeva järel.
- 2.13. Õpilase haigestumisel pöördub kasvataja kooliõe poole, kes teostab õpilase esmase läbivaatuse ning teeb otsuse õpilase tervisliku seisundi ja edasise tegutsemise kohta. Kooliõde otsustab lapse kojusaatmise vajaduse. Kooliõe puudumisel kooskõlastatakse tegevus kooli juhtkonnaga. Kasvataja teavitab lapse haigestumisest lapsevanemat.
- 2.14. Haigestunud õpilase turvaline kojujõudmine korraldatakse koostöös lapsevanema (eestkostja/hooldaja) või KOV-iga.
- 2.15. Erakorralise meditsiinilise abi vajadusel kutsub kasvataja kiirabi.
- 2.16. Hinnalisi esemeid ei ole lubatud õpilasel õpilaskodusse kaasa võtta.
- 2.17. Õpilaskodu seintele, akendele, ustele on plakatite ja kaunistuste kleepimine lubatud ainult kokkuleppel kasvatajaga.
- 2.18. Kooli vara lõhkumise ja rikkumise hüvitamine toimub kokkuleppel õpilase vanemaga (eestkostja/hooldaja).
- 2.19. Õpilaskodu õpilaste suhtes tugi- ja mõjutusmeetme rakendamine ja sellest teavitamine toimub PGS-is § 58 lõige 3 ja kooli kodukorras § 3 sätestatud viisil.
- 2.20. Õpilaskodus elavad õpilased on kohustatud:
- 2.20.1 täitma kooli kodukorda ja õpilasreegleid, õpilaskodu kodukorda ja päevakava;
- 2.20.2 hoidma talle elamiseks antud tuba ja õpilaskodu vara;
- 2.20.3 täitma kasvataja ja abikasvataja korraldusi;
- 2.20.4 andma oma nutiseadmed öörahu ajaks kasvatajate tuppa hoiule.
- 2.21. Õpilaskodus on keelatud:
- 2.21.1 õppetöö ajal ilma mõjuva põhjuseta õpilaskodus viibimine;
- 2.22.2 õpilaskodu territooriumilt omavoliline lahkumine;
- 2.22.3 tubakatoodete, tuletegemise vahendite, e-sigarettide, alkohoolsete ja energiajookide, narkootiliste ainete omamine, tarbimine ja õpilaskodusse toomine;
- 2.22.4 endale või teistele ohtlike ainete ja esemete omamine;
- 2.22.5 ilma loata kaasõpilaste toas viibimine;
- 2.22.7 ilma loata kaasõpilaste asjade kasutamine;
- 2.22.8 teiste rahu häirimine.

4. VAIMNE JA FÜÜSILINE TURVALISUS

- 4.1. Õpilaskodu õpilaste vaimset või füüsilist turvalisust ohustavate olukordade ennetamine, neile reageerimine, juhtumitest teavitamine ja nende juhtumite lahendamine toimub kooli kodukorras § 3 sätestatud viisil.
- 4.2. Turvalisust ohustavate olukordade ennetamiseks ja info edastamiseks täidetakse õpilaskodus igapäevaselt valvapäevikut.

5. RAVIMITE HOIDMISE JA KASUTAMISE KORD

- 5.1. Ravimid, mida laps peab koolis võtma, annab lapse seaduslik esindaja kasvataja või õpetaja kätte.
- 5.2. Perearsti või eriarsti poolt õpilasele määratud ravimeid annab vastatavalt raviskeemile kasvataja või kasvataja abi.
- 5.3. Õpilase määratud ravimeid hoitakse lukustatud kapis.
- 5.4. Esmaabiks vajalikud vahendid asuvad arsti kabinetis, kasvatajate toas ja õppeköögis ja -töökojas tähistatud kapis.
- 5.5. Esmaabiks vajalike vahendite olemasolu eest selleks ettenähtud kappides vastutab majandusjuhataja ja vahendite olemasolu kontrollib kooliõde.

6. ÕPILASKODUST VÄLJAARVAMINE

6.1. Õpilaste väljaarvamine õpilaskodust toimub:

6.1.1 vanema (eestkostja) kirjaliku avalduse alusel;

6.1.2 koolist lahkumisel või kooli lõpetamisel.

6.2. Õpilase õpilaskodust väljaarvamise kehtestab direktor käskkirjaga.